

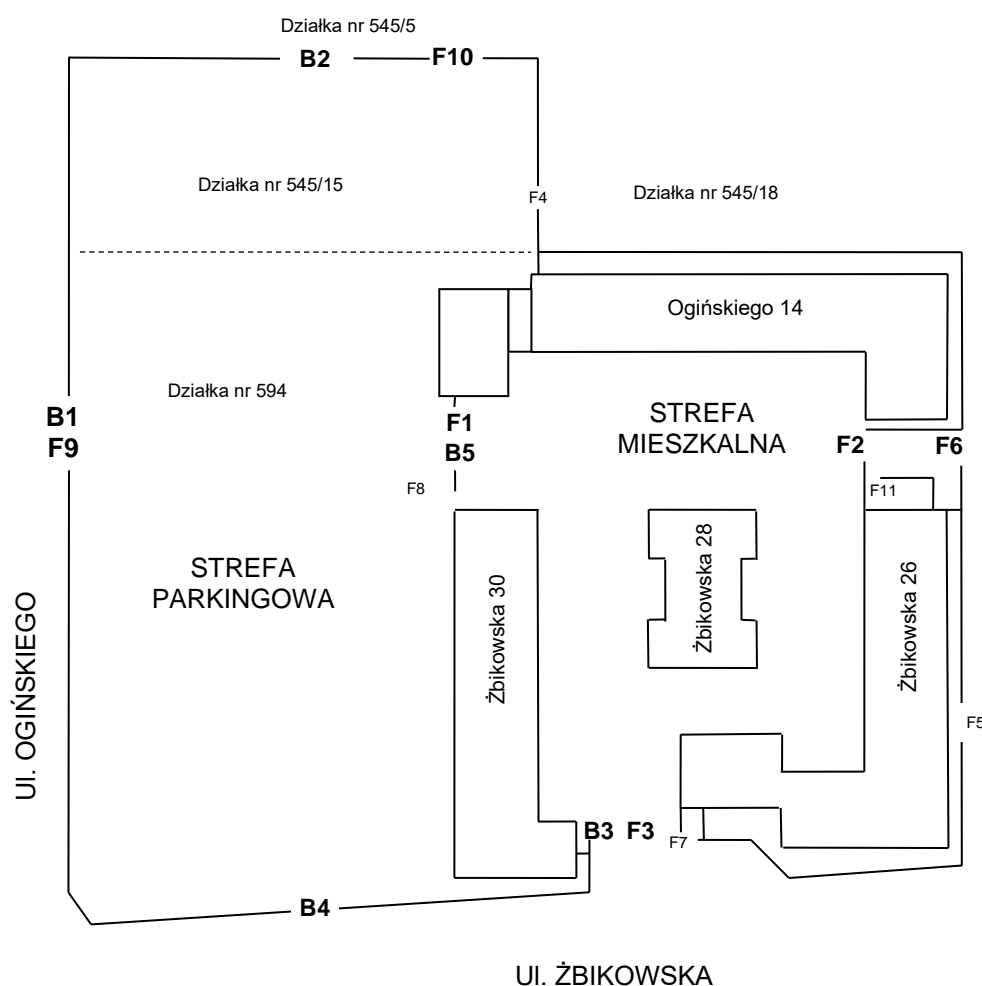
## **REGULAMIN KORZYSTANIA Z WEJŚĆ I WJAZDÓW NA TEREN Spółdzielni Mieszkaniowo – Budowlanej „ŻBIKOWSKA” w Piastowie**

### **§ 1.**

Niniejszy regulamin określa organizację ruchu osobowego i pojazdów na terenie Spółdzielni Mieszkaniowo - Budowlanej "ŻBIKOWSKA" w Piastowie w związku z wybudowaniem ogrodzenia i wprowadzeniem systemu kontroli dostępu z wykorzystaniem autonomicznych czytników zbliżeniowych z programowanymi kartami (chipami) typu RW.

### **§ 2.**

1. Cały teren Spółdzielni Mieszkaniowo – Budowlanej "ŻBIKOWSKA" w Piastowie jest ogrodzony.
2. Plan sytuacyjny.



3. Teren podzielony jest na dwie strefy (oznaczenia wg planu sytuacyjnego):
  - strefę parkingową,
  - strefę mieszkalną.
4. Wejście lub wjazd na teren strefy parkingowej:

**REGULAMIN KORZYSTANIA Z WEJŚĆ I WJAZDÓW NA TEREN**  
**Spółdzielni Mieszkaniowo-Budowlanej „ŻBIKOWSKA” w Piastowie**

*Załącznik do uchwały nr 4/2023 Komisji Rewizyjnej z dnia 7 grudnia 2023r.*

- od strony zachodniej bramą B1 lub furtką F9 (brama główna od ul. Ogińskiego vis a vis kościoła),
  - od strony północnej furtką F10 lub bramą awaryjną B2, a w przypadku wyrażenia zgody przez właściciela działki nr 545/18 również furtką F4,
  - od strony strefy mieszkalnej furtką F1 lub bramą awaryjną B5,
  - od strony południowej (ul. Żbikowska) bramą awaryjną B4.
5. Na teren strefy mieszkalnej można wejść lub wjechać:
- od strony wschodniej furtkami F2 i F6 (ul. Paderewskiego przy Wspólnocie „BASZTA”),
  - od strony południowej (ul. Żbikowska) furtką F3, oraz bramą awaryjną B3,
  - od strony strefy parkingowej furtką F1 i bramą awaryjną B5.
6. Oprócz wejść i bram ogólnie dostępnych wykonano furtki F5 (od strony ul. Paderewskiego), F7 (od strony ul. Żbikowskiej), F8 (przy lokalu użytkowym w budynku przy ul. Żbikowskiej 30) i F11 (przy wejściu do lokalu użytkowego nr 1 w budynku przy ul. Żbikowskiej 26) do potrzeb administracyjnych, dostępne wyłącznie dla osób obsługujących zasoby Spółdzielni lub w przypadku furtek F7, F8 i F11 również użytkowników lokali użytkowych: nr 1 i 2 w budynku przy ul. Żbikowskiej 26 i w budynku przy ul. Żbikowskiej 30.

**§ 3.**

1. Do codziennego użytkowania wyznaczone są:
- B1 – brama główna,
  - F1 – furtka przy altanie śmietnikowej,
  - F2 – furtka między budynkami przy ul. Ogińskiego 14, a Żbikowskiej 26 (od strony Wspólnoty „BASZTA”),
  - F3 – furtka od strony ul. Żbikowskiej,
  - F10 – furtka od strony północnej (za pawilonem użytkowym przy ul. Ogińskiego 14),
  - F6 – furtka zewnętrzna od ul. Paderewskiego (od strony Wspólnoty „BASZTA”).
2. Furtki i bramy wymienione w ust. 1 wyposażone są w czytniki identyfikatorów (karty lub breloki chipowe) umożliwiające otwarcie bramy lub furtki.
3. Dodatkowo furtki F1, F2 i F3 wyposażone są w domofony umożliwiające kontakt z lokalem i otwarcie furtki z lokalu.
4. Brama B1 wyposażona jest dodatkowo w instalację radiową umożliwiającą jej otwarcie przy użyciu pilota.
5. Furtki i bramy nie wymienione w ust. 1 mogą być otwierane tylko w sytuacjach szczególnych.
6. Furtki F1, F2 i F3 posiadają włączniki umożliwiające wyjście z terenu mieszkalnego bez użycia identyfikatora.

**§ 4.**

1. Otwarcie każdej furtki lub bramy wyposażonych w czytniki przy użyciu identyfikatora lub pilota w przypadku bramy B1 jest możliwe całą dobę. System wyposażony jest w zasilanie awaryjne umożliwiające korzystanie z urządzeń podczas braku energii elektrycznej w sieci.
2. Furtki F6 i F10 (za pawilonem przy Ogińskiego 14 oraz furtka zewnętrzna od strony Wspólnoty „BASZTA”) są wyposażone w instalację umożliwiającą wejście osobom nie

**REGULAMIN KORZYSTANIA Z WEJŚĆ I WJAZDÓW NA TEREN**  
**Spółdzielni Mieszkaniowo-Budowlanej „ŻBIKOWSKA” w Piastowie**

*Załącznik do uchwały nr 4/2023 Komisji Rewizyjnej z dnia 7 grudnia 2023r.*

posiadającym identyfikatorów w godzinach 5<sup>20</sup> – 20<sup>30</sup> po naciśnięciu włączników znajdujących się na słupku przy furtce (od wewnątrz i na zewnątrz ogrodzenia).

3. Brama B1 zamyka się automatycznie o godz. 20<sup>30</sup> i otwiera o godz. 5<sup>20</sup>.
4. Informacje dotyczące godzin otwarcia zamieszczone są przy furtkach i bramie.
5. Dopuszcza się, aby furtka F6 stanowiąca dodatkowe zabezpieczenie dla lokalu użytkowego nr 1 w budynku przy ul. Żbikowskiej 26 pozostawała szeroko otwarta.
6. Odpowiedzialnym za zamykanie na noc i właściwe zabezpieczenie w dzień furtki F7 jest użytkownik lokalu użytkowego nr 2 w budynku przy ul. Żbikowskiej 26.
7. Zarząd może podjąć decyzję o zmniejszeniu czasu otwarcia bramy B1 w dni wolne od pracy.

**§ 5.**

1. W celu otwarcia furtki (bramy) przy użyciu karty lub breloka należy kartę (lub brelok) zbliżyć do czytnika znajdującego się na słupku. Rygiel zamka odblokowuje się na 5 sekund, w ciągu których należy pociągnąć (lub pchnąć) furtkę. Brama otworzy się samoczynnie i po 5 sekundach zamknie. Wyposażona jest ona w instalację uniemożliwiającą jej zamknięcie w czasie, gdy osoba lub pojazd przekracza tor ruchu mechanizmu bramowego.
2. W celu uzyskania połączenia przy użyciu domofonu (z furtek F1, F2 i F3) należy wybrać 3-cyfrowy kod lokalu przy czym cyfra pierwsza oznacza budynek, druga i trzecia nr lokalu w danym budynku przy czym nr lokalu jednocyfrowy należy poprzedzić cyfrą „0”. Przyjęto, że pierwsza cyfra jest przyporządkowana w sposób następujący:
  - budynek przy ul. Ogińskiego 14 – cyfra 1,
  - budynek przy ul. Żbikowskiej 26 – cyfra 2,
  - budynek przy ul. Żbikowskiej 28 – cyfra 3,
  - budynek przy ul. Żbikowskiej 30 – cyfra 4.
3. W czasie, gdy trwa połączenie między furtką a lokalem, pozostałe domofony na furtkach nie mogą zrealizować połączenia z danym lokalem – po wybraniu kodu lokalu słychać sygnał przerywany. Połączenie następuje automatycznie po odblokowaniu linii w kolejności zgłoszeń.
4. Czas oczekiwania na odbiór połączenia domofonowego w lokalu wynosi 20 sekund plus 20 sekund zwłoki. Po tym czasie próba połączenia zostaje przerwana.
5. Czas trwania połączenia domofonowego wynosi max. 60 sekund. Po tym czasie połączenie zostaje przerwane.
6. W czasie połączenia między furtką a lokalem z danej klatki schodowej, na wyświetlaczu w tej klatce wyświetla się napis „OFF”. Aby uzyskać połączenie z lokalem należy czekać aż napis zniknie.
7. Informacje dotyczące obsługi domofonu znajdują się przy furtkach.

**§ 6.**

1. Dystrybucja identyfikatorów i pilotów odbywa się na podstawie indywidualnego zapotrzebowania użytkowników lokali zgodnie z definicją przyjętą w §2 punkt 4) Regulaminu porządku domowego.
2. Pierwsze dwie sztuki kart chipowych na lokal przysługują nieodpłatnie.
3. *Wykreślony.*
4. *Wykreślony.*

**REGULAMIN KORZYSTANIA Z WEJŚĆ I WJAZDÓW NA TEREN**  
**Spółdzielni Mieszkaniowo-Budowlanej „ŻBIKOWSKA” w Piastowie**  
*Załącznik do uchwały nr 4/2023 Komisji Rewizyjnej z dnia 7 grudnia 2023r.*

5. *Wykreślony.*

6. Dla duplikatów wydawanych w przypadku zgubienia ustala się cenę trzykrotnie wyższą od ustalonej dla identyfikatorów. Zwiększona opłata nie obowiązuje w przypadku zwrotu identyfikatora np. uszkodzonego.

**§ 7.**

W godzinach zamknięcia bramy głównej B1 oraz furtek F6 i F10 dostęp do osiedla dla osób nie posiadających identyfikatorów możliwy jest wyłącznie przy użyciu domofonu znajdującego się przy furtce F3 (od ul. Żbikowskiej).

**§ 8.**

1. Droga ewakuacyjna ze strefy mieszkalnej możliwa jest przez furtki F1, F2, F3 i F6, a także bramy B3 i B5.
2. Droga ewakuacyjna ze strefy parkingowej możliwa jest przez bramy B1, B2, B4 oraz furtki F1, F4, F9 i F10.

**§ 9. (wykreślony)**

**§ 10.**

Niniejszy Regulamin został uchwalony przez Komisję Rewizyjną w dniu 04 listopada 2004r. według uchwały nr17/2004 oraz uwzględnia zmiany według uchwał nr 20/2004 z dnia 30.11.2004r., 23/2004 z dnia 21.12.2004r. 5/2010 z dnia 02.12.2010r., 6/2012 z dnia 13.11.2012r. oraz 4/2023 z dnia 7 grudnia 2023r.

Sekretarz  
Komisji Rewizyjnej

/ - /

Przewodnicząca  
Komisji Rewizyjnej

/ - /